



Region Hannover

Region Hannover
Stabsstelle Integration und
Teilhabe
Hildesheimer Str. 20
30169 Hannover

Antrag auf Förderung eines Projektes (allgemeines Verfahren)

Titel/Arbeitstitel der Veranstaltung/des Projektes	Datum der Antragsstellung
---	----------------------------------

1. Antragsteller*in		Rechtsform: e.V., GmbH, GbR, Privatperson...
Antragsteller*in		Rechtsform
Straße		PLZ/Ort
Telefon		E-Mail
Vorsteuerabzugsberechtigt <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Wurden Sie/ Ihre Organisation bereits über den Regionsfond gefördert? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
Falls Ja, geben Sie bitte Projektname und das Förderjahr an:		
Handelt es sich bei dem hier eingereichten Projekt um ein Nachfolgeprojekt? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein		
<i>Hinweis: Identische Projekte können nicht gefördert werden.</i>		

2. Projektverantwortliche Person/en		
Person	Telefon	E-Mail
Person	Telefon	E-Mail
Person	Telefon	E-Mail

3. Kooperationspartner*innen	
<input type="checkbox"/> angefragt	<input type="checkbox"/> bereits vereinbart
<input type="checkbox"/> angefragt	<input type="checkbox"/> bereits vereinbart
<input type="checkbox"/> angefragt	<input type="checkbox"/> bereits vereinbart
<input type="checkbox"/> angefragt	<input type="checkbox"/> bereits vereinbart

4. Kurze Projektbeschreibung und Zielsetzung

5. Durchführungszeitraum

1 Jahr

2 Jahre

Hinweis: Maximal 24 Monate!

Projektbeginn:

Projektende:

6. Durchführungsort und Kommune

7. Projektschwerpunkte

8. Konkrete Projektmeilensteine

a) **WAS** wird **WIE** durch **WEN** genau durchgeführt?

b) **WO** genau in der angegebenen Kommune findet das Projekt statt? (Anschrift)

c) **WANN** soll das Projekt stattfinden? (Wochentag, Uhrzeit, Zeitraum, etc.)

9. **Beschreibung der Projektzielgruppe** (Anzahl, Alter, Geschlecht, Gruppe, Methoden zur Erreichung und Einbindung der Zielgruppe)

10. Wirkung und Nachhaltigkeit

Woran würden Sie erkennen, dass Ihr Projekt erfolgreich war?

Wie trägt das Projekt zur langfristigen Verbesserung der Situation vor Ort/ des Bedarfs bei?



11. Wie weit ist Ihre Projektplanung?

- Erste Idee In Planung Planung vollendet, aber noch nicht gestartet

Hinweis: Bereits gestartete oder durchgeführte Projekte können nicht gefördert werden.

Die Antragsteller*in bestätigt mit ihrer*seiner Unterschrift, dass mit der Durchführung des Projektes **noch nicht begonnen** worden ist. Ein **vorzeitiger Maßnahmebeginn** ist zu beantragen.

Datum, Ort

Unterschrift Antragsteller*in

Hiermit beantrage ich einen vorzeitigen Maßnahmebeginn:

- Ja Nein

Und zwar zum _____

Was ist ein vorzeitiger Maßnahmebeginn?

Es wird die Zustimmung zum vorzeitigen Maßnahmebeginn beantragt, da bereits **vor Erteilung des Zuwendungsbescheides Aufträge vergeben werden bzw. Ausgaben getätigt** werden müssen.

Mir ist bekannt, dass sich aus der Zustimmung der Region Hannover zum vorzeitigen Maßnahmebeginn kein Anspruch auf die spätere Bewilligung einer Zuwendung ergibt.

Ebenso ist mir bekannt, dass ich durch einen vorzeitigen Maßnahmebeginn nicht dazu verpflichtet bin, seine Regelung in Anspruch zu nehmen und mit meinem Projekt vorzeitig zu starten.

