

Antragsteller*in:

Datum:

Straße:

Ort:

Tel.:

E-Mail:

Landeshauptstadt Hannover
Kulturbüro
Landschaftstr. 7
30159 Hannover
BK@Hannover-Stadt.de

Die Überweisung eines **eventuellen** Förderbetrages soll auf folgendes Konto erfolgen:

Name der Bank:

Kontoinhaber*in:

IBAN:

BIC:

Verwendungszweck:

Antrag auf Projektraumförderung Folgeantrag

1. Name des Projektraums/Rechtsform

2. Beteiligte Personen des Projektraums, Ansprechpartner*innen mit Kontaktdaten

3. Adresse des Projektraums

4. Mietkosten (bitte belegen)	
pro Monat:	€
pro Jahr:	€
5. Beantragte Förderung für das gesamte Jahr	
€	

Einzureichen ist außerdem:

- ein **Dossier (max. 2 MB)** bestehend aus
 - o dem Konzept des Projektraums
 - o der Programmplanung mit geplanten öffentlichkeitswirksamen Maßnahmen
 - o einer Übersicht über die Finanzplanung für das kommende Jahr mit Auflistung der geplanten Drittmittel, soweit dies zum Zeitpunkt der Antragsstellung möglich ist
 - o einem Bericht über das Programm des Vorjahres
 - o ggf. Änderungen zum Vorjahr
- **soweit sich Änderungen im Mietvertrag ergeben haben**, eine Kopie des bestehenden Mietvertrages über den zu fördernden Projektraum
- Nachweise über die voraussichtliche Höhe der Neben- und/oder Betriebskosten, soweit eine Förderung beantragt wird, die die im Mietvertrag ausgewiesene Kaltmiete übersteigt

Die Antragsunterlagen (Antragsformular, Dossier, Mietvertrag und ggf. weitere Nachweise) sind digital in drei einzelnen PDF-Dateien (pro Datei max. 2 MB) zu richten an BK@Hannover-Stadt.de

Hinweis: Mit diesem Antrag stimme ich den Bestimmungen der **DSGVO** der Datennutzung und -speicherung meiner personenbezogenen Daten zu.

Datum

Unterschrift des Antragstellers/der Antragstellerin