

Andrea Andritzky, AWD <Andrea.Andritzky@AWD.de>; Botho.Ahlers@gmx.de; Antje.Pehling@evlka.de; Joachim.Stever@evlka.de; Sven Andres, Hochschule <Sven-Frederic.Andres@fh-hannover.de>; Nicole.Taube@fh-hannover.de; Julia.Hartmann@hannover-re.com; Bernd Spier, Hannover Rück <Bernd.Spier@hannover-re.com>; Gernot Hagemann, hannoverimpuls <gernot.hagemann@hannoverimpuls.de>; Wildermann, Susanne (67.04) <Susanne.Wildermann@Hannover-Stadt.de>; joerg.abramowsky@nordlb.de; Dr. Catrin Kuhlmann, Nord/LB <Catrin.Kuhlmann@nordlb.de>; Linda.Lemke@ricoh.de; Kerstin.Thies@ricoh.de; Grit.Gneumann@inatour.de; Penny Wolfes, inatour (für TUI Deutschland) <penny.wolfes@inatour.de>; Heike.Schubert@vgh.de; Jens Ernsting, Üstra <jens.ernsting@uestra.de>; Udo.Iwannek@uestra.de; Rolf.Ohlinger@Volkswagen.de

Ansprechpartner LHH:
Rainer Konerding
Klimaschutzleitstelle
Telefon: 0511 / 168 465 94
klimaallianz2020@hannover-stadt.de

KLIMA-ALLIANZ
HANNOVER 2020

Klima-Allianz Hannover 2020 **Energieeffizienz-Netzwerk / AG *multimobil***

Ergebnisprotokoll der Sitzung am 27.02.2012, 14 bis 17.00 Uhr
Ort: VGH Versicherungen Hannover, Schiffgraben 4 / Neubau, 30159 Hannover

Anwesend:

Andrea	Andritzky	AWD Holding AG
Dr. Botho	Ahlers	Ev.-luth. Stadtkirchenverband Hannover
Gernot	Hagemann	hannoverimpuls
Jörg	Abramowsky	NORD/LB
Dr. Catrin	Kuhlmann	NORD/LB
Kerstin	Thies	Ricoh Deutschland GmbH
Grit	Geumann	TUI Deutschland GmbH
Penny	Wolfes	TUI Deutschland GmbH
Heike	Schubert	VGH Versicherungen Hannover

Entschuldigt:

Sven F.	Andres	FH Hannover
Julia	Hartmann	Hannover Rückversicherung AG
Bernd	Spier	Hannover Rückversicherung AG

Moderation und Protokoll:

Rainer	Konerding	Landeshauptstadt Hannover, Klimaschutzleitstelle
--------	-----------	--

Es wurden folgende Punkte behandelt:

1. Begrüßung
2. Zusammenfassung Zwischenstand
3. Berichte aus den Unter-AGs:
 - Evaluation
 - Öffentlichkeitsarbeit: Flyer
 - Öffentlichkeitsarbeit: Baukasten
 - Ergebnis des Internet-Tests
 - Teilnahmeerklärung, Schirmherrschaft
4. Weiteres Vorgehen, Aufgaben
 - Schirmherrschaft: Anschreiben OB Weil
 - Fertigstellung Firmen-Flyer
 - Anschreiben für Firmenakquisition
5. Nächstes Treffen

1. Begrüßung

H. Schubert begrüßt die Teilnehmer/innen im Hause der VGH. R. Konerding stellt die Tagesordnung vor.

2. Zusammenfassung, Zwischenstand

Die Motivation und Sinn der Aktion *multimobil* sind im Protokoll der Sitzung vom 12.02.2012 beschrieben.

3. Berichte aus den Unter-AGs:

- Evaluation

Die Gruppe wird demnächst weiterarbeiten.

- Öffentlichkeitsarbeit: Flyer

A. Andritzky, C. Kuhlmann und R. Konerding stellen das Zwischenergebnis für das Faltblatt zur Firmen-Akquisition vor.

- Innen quer ganzseitig: Poster mit Foto, *multimobil*-Logo, Datum, kurzer Information
- Außen rechts: Titel mit *multimobil*-Logo, Klima-Allianz-Logo, Slogan
- Außen Mitte (Rückseite): Information im Überblick, Ansprechpartner, Klima-Allianz-Logo
- Außen links: Grußwort / Kurzansprache des Schirmherrn

Es sind noch professionelle Fotos erforderlich.

- Öffentlichkeitsarbeit: Baukasten

P. Wolfes und G. Geumann stellen den aktuellen Stand des Baukastens vor.

Diskussion: Es muss geklärt werden, ob die Üstra Fahrkarten für den *multimobil*-Tag sponsert und wenn ja, nach welchen Regeln. Neben der kostenlosen Ausgabe von bedarfsgerechten Fahrscheinen käme auch (wie am Regionsentdeckertag üblich) die Ausgabe von Ein-Zonen-Fahrscheinen infrage, die im gesamten Tarifgebiet gelten.

- Ergebnis des Internet-Tests

Kerstin Thies berichtet über den internen Test mit dem Ricoh-Tool, dass er problemlos abgelaufen ist und auch im Echtfall für die Abfrage und Auswertung verwendet werden kann. Geplant ist,

- die Abfrage als offenen Link herauszugeben, aber diesen zeitlich begrenzt zu öffnen (Sonderfälle wie TUI Green Days werden berücksichtigt),
- die Datenhaltung extern und sicher anzulegen
- IP-Adressen werden nicht abgefragt und nicht gespeichert
- die teilnehmenden Firmen erhalten auf Wunsch eine anonymisierte Rückmeldung

Inhalt und Art der Fragen (Multiple Choice, Ja/nein, offene Texteingaben) sowie die Auswertung werden mit J. Abramowsky und S. Andres abgestimmt. Wer sich im Internet beteiligt, muss die Antwort einer der teilnehmenden Firmen zuordnen.

- Teilnahmeerklärung, Schirmherrschaft

Das momentane Problem liegt darin, dass sich die Geschäftsführungen und Vorstände der einzelnen Unternehmen (dieser Runde, erst recht von weiteren Firmen) erst dann zur Teilnahme an der Aktion *multimobil* bereiterklären werden, wenn sie von offizieller Stelle dazu aufgefordert werden. Bei der Hannover Rückversicherung AG wird am 13.02.2012 über die Teilnahme am *multimobil*-Tag beschlossen.

- Landeshauptstadt Hannover wird voraussichtlich mit mind. einem Standort teilnehmen
- TUI beabsichtigt *multimobil* in die Green Days am 04.09.2012 und 05.09.2012 zu integrieren, interne Abstimmung erforderlich
- VGH prüft die Teilnahme intern
- Stadtkirchenkanzlei wird angefragt

4. Weiteres Vorgehen, Aufgaben

<u>Aufgaben:</u>	<u>verantwortlich</u>	<u>Termine</u>
1. Nach positivem Vorstandbeschluss bei der Hannover Rück: Oberbürgermeister St. Weil bitten, die Schirmherrschaft für die Aktion zu übernehmen	B. Spier, R. Konerding [Nachtrag: Vorstandbeschluss vom 13.02.2012: Hannover Rück nimmt teil. OB Weil hat am 23.02.2012 mitteilen lassen, dass er die Schirmherrschaft übernimmt.]	baldmöglich (erledigt)
2. Falblatt weiterentwickeln	Team Flyer	21.02.2012, 14 Uhr (R. Konerding lädt ein)
3. Klären: Fotos durch VGH-Kollegin erstellen lassen?	H. Schubert	baldmöglich [Nachtrag: leider nicht möglich. Die Klimaschutzleitstelle wird einen Fotografen beauftragen]
4. Grafiker beauftragen	offen	(Klimaschutzleitstelle)
5. Letter of Intend (LOI) für die Rückmeldung / Anmeldung der Firmen entwerfen	R. Konerding	bis zur nächsten Sitzung
6. Anschreiben für Firmenakquisition	offen	
7. Baukasten weiterentwickeln, Ferien berücksichtigen	Team Baukasten	
8. Hintergrundinformation zum Falblatt entwerfen	offen	
9. Internetbereich aufbauen	offen	(Klimaschutzleitstelle)
10. Internetabfrage weiterentwickeln	Team Evaluation mit K. Thies	baldmöglich
11. Entwicklung Button	offen	

5. Weiteres Vorgehen, Aufgaben, nächstes Treffen

Das Treffen der AG *multimobil* findet am **Montag, den 27.02.2012** statt. H. Schubert prüft, ob dies wieder bei der VGH möglich ist.

(Das Treffen des Energieeffizienz-Netzwerks (Plenum) am 14.03.2012 findet bei der Nord/LB statt.)

Für das Protokoll
Rainer Konerding